



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE
Dipartimento per i servizi strumentali

Procedura telematica sotto soglia per l'affidamento, in concessione, del servizio caffetteria interna presso la sede della Presidenza del Consiglio dei ministri di via della Ferratella in Laterano, n. 51. Durata: tre anni, rinnovabile per un ulteriore anno.

CIG N. 8645341914 - CODICE INIZIATIVA N. 2756595

FAC-SIMILE - OFFERTA TECNICA

Il/La sottoscritto/a

_____ nato a _____, il _____

C.F. _____

in qualità di:

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale/generale

del concorrente (società, Consorzio, R.T.I., GEIE):

_____ con sede in _____ via _____

tel. _____ email _____/PEC _____

partita IVA _____ codice fiscale _____

* Tutti i prodotti DOP e IGP devono provenire da fornitori che operano obbligatoriamente all'interno del regime previsto dal regolamento (CE) n. 1151/2012 e s.m.i. e devono, quindi, essere assoggettati a uno degli Organismi di controllo e certificazione riconosciuti dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali.) In sede di offerta l'offerente dovrà presentare l'impegno ad offrire i suddetti prodotti indicando l'elenco provvisorio delle aziende.

Elenco provvisorio delle aziende che forniranno i prodotti sopra elencati, e assoggettati ad uno degli organismi di controllo e certificazione riconosciuti dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali.	

Criterio A.4 – Utilizzo di prodotto gluten free e km 0 certificati

Il concorrente si impegna ad offrire i seguenti prodotti gluten free e Km 0 certificati:

n.	Prodotti Gluten Free e Km 0 certificati

* Per “prodotti a km 0” si intendono l’olio extravergine di oliva, i formaggi, la frutta e la verdura, il cui luogo di coltivazione o produzione sia localizzato a massimo 150 km di distanza dal luogo di consegna fornitrici dei prodotti a km 0

Criterio A.5 – Qualità del caffè

Il concorrente si impegna a fornire la seguente marca di caffè:

- _____

(Barrare la casella interessata)

una tra le primarie marche di caffè in Italia: Illy, Borbone, Pellini, Lavazza, Vergnano, Segafredo, Kimbo;	<input type="checkbox"/>
di una marca di qualità equivalente alle primarie marche di caffè in Italia*	<input type="checkbox"/>
diversa dalle marche primarie di caffè in Italia	<input type="checkbox"/>

* Nel caso venga barrata la casella indicante *di una marca di qualità equivalente alle primarie marche di caffè in Italia*, il concorrente deve fornire adeguata documentazione, **DA ALLEGARE ALLA PRESENTE OFFERTA TECNICA**, che ne dimostri l'equivalenza.

criterio A.6 – Tutela del lavoro.

Il concorrente dichiara di essere in possesso della certificazione SA 8000:

(Barrare la casella interessata)

Possesso della certificazione SA 8000	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

* Nel caso venga fornita certificazione diversa da quella richiesta, il concorrente deve fornire adeguata documentazione, **DA ALLEGARE ALLA PRESENTE OFFERTA TECNICA**, che ne dimostri l'equivalenza.

criterio A.7 – Servizi aggiuntivi

Sub-criterio A.7.1 miglioramento dei locali e degli arredi interni ed esterni

Il concorrente deve presentare un progetto di miglioramento dei locali e degli arredi interni ed esterni (di massimo 6 facciate), **DA ALLEGARE ALLA PRESENTE OFFERTA TECNICA**, illustrando eventuali modifiche migliorative al design architettonico da effettuare a proprie spese (a titolo esemplificativo tinteggiature, illuminazione, etc...), ed eventuali arredi, sia interni che esterni, che andranno ad integrare quelli forniti dall'Amministrazione. Per una migliore valutazione del progetto dovranno essere indicate le specifiche tecniche dei prodotti e dei materiali utilizzati. Inoltre è facoltà del concorrente provvedere alla realizzazione di uno o più rendering.

Sub-criterio A.7.2 catering (buffet per ricevimenti, coffe break...)

Il concorrente deve presentare un progetto di catering (di massimo 4 facciate), **DA ALLEGARE ALLA PRESENTE OFFERTA TECNICA**, indicando i prodotti, i prezzi e le modalità offerte dal concorrente nel caso in cui l'Amministrazione chiedesse di organizzare buffet di ricevimento, coffe break o eventi simili.

IL CONCORRENTE

Firmato digitalmente

NOTA BENE: In caso di mancata o inesatta compilazione non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio.